



Die **Gemeinde Padenstedt** sucht zum 01.07.2024

eine **Gemeindearbeiterin/**  
einen **Gemeindearbeiter (m/w/d)** in Teilzeit

**Ihre Aufgaben:**

- Pflege und Instandhaltung der Straßen, Außen- und Grünanlagen
- kleinere Unterhaltungsmaßnahmen an gemeindlichen Gebäuden
- Straßenreinigung
- Winterdienst mit Einsatz auch außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit
- Instandhaltung und Wartung von gemeindlichen Fahrzeugen und Maschinen

**Ihr Anforderungsprofil:**

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen/landwirtschaftlichen Ausbildungsberuf oder vergleichbar mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Voraussetzung Führerscheinklasse B und BE
- wünschenswert Führerscheinklasse L und T
- Pflanzenkenntnisse
- technisches Verständnis von Einsatzgeräten
- Kenntnisse zum Führen von Kleingeräten und Schleppern
- wünschenswert Motorsägenschein
- Bereitschaft zur Leistung von gelegentlichen Winter- und Wochenenddienstzeiten
- Bereitschaft zum selbstständigen Arbeiten
- Einsatzbereitschaft, körperliche Belastbarkeit, handwerkliches Geschick, Flexibilität
- Wünschenswert wäre die Mitgliedschaft in der freiwilligen Feuerwehr der Gemeinde Padenstedt
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen

**Wir bieten:**

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis in einer modernen, gut aufgestellten Gemeinde
- eine durchschnittliche Arbeitszeit von 20 Stunden pro Woche an 5 Arbeitstagen (es wird ein Jahresarbeitszeitkonto geführt, so dass anfallende Mehrarbeit aus den Sommermonaten im Winter ausgeglichen werden kann)
- die Eingruppierung ist bis zur Entgeltgruppe 5 TVöD möglich
- ein vielseitiges, interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet

Die Gemeinde Padenstedt setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderungen ein. Daher werden Schwerbehinderte bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Weiterhin ist die Gemeinde bestrebt, ein Gleichgewicht zwischen weiblichen, männlichen und weiteren Geschlechtern bei Beschäftigten zu erreichen. Frauen werden bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt, sofern sie unterrepräsentiert sind.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen  
(Lebenslauf und Zeugnisabschriften)  
richten Sie bitte **bis zum 30.04.2024** an den  
**Bürgermeister der Gemeinde Padenstedt,**  
**über das Amt Mittelholstein – FB I/2**  
**Am Markt 15, 24594 Hohenwestedt**  
**oder per E-Mail an [personal@amt-mittelholstein.de](mailto:personal@amt-mittelholstein.de)**  
Bitte haben Sie Verständnis, dass keine Eingangsbestätigung versandt wird.

Nähere Auskünfte erteilt Herr Bürgermeister Bein unter ☎ 017641553574 oder  
✉ [buergermeister@padenstedt.de](mailto:buergermeister@padenstedt.de)

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

**Gemeinde Padenstedt**  
-Der Bürgermeister-